

**DOM ZDRAVLJA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE  
URBROJ: 2137-16-3111/2018.  
Koprivnica, 17. svibnja 2018.**

Na temelju Zakona o radu („Narodne novine“, br. 93/14.), članka 26. Statuta Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije URBROJ: 2137-16-2013/2013. od 20. kolovoza 2013. godine, Izmjena i dopuna Statuta Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije URBROJ: 2137-16-0277/15. od 19. ožujka 2015. godine, Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije URBROJ: 2137-16-1633/2016. od 20. prosinca 2016., Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije URBROJ: 2137-16-1186/2017. od 09. listopada 2017. godine i pročišćenog teksta Statuta Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije URBROJ: 2137-16-1187/2017. od 09. listopada 2017. godine i odredbi Opće Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ („Službeni list Europske unije“ broj L 119/1 - u daljnjem tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka) ravnateljica Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: poslodavac) donosi

**PRAVILNIK O  
TAJNOSTI PODATAKA  
(u daljnjem tekstu: Pravilnik)**

**I.**

Ovim Pravilnikom uređuje se dužnost i obveza čuvanja osobnih podataka koji se prikupljaju ili obrađuju sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka i Zakonu o provedbi Opće Uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/2018.).

Osobni podaci su svi podaci koji izravno ili neizravno identificiraju ili mogu identificirati određenu osobu, podaci koji se odnose na pojedinca čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi osobito uz pomoć identifikatora kao što su: ime i prezime, OIB, podaci o lokaciji, mrežni identifikator, adresa, zdravstveni podaci, posebno podaci o ozljedama na radu iznosu odbitaka od plaće, ovrhama na plaći i sadržaju ovršnih isprava, skrbništvu, dakle svi osobni podaci svojstveni za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog pojedinca u privatnom i poslovnom životu.

Pod određenom osobom za potrebe ovog Pravilnika podrazumijeva se fizička osoba koja je izravno zaposlena kod poslodavca kao i osoba koja s poslodavcem ima poslovni odnos (ugovorni odnos) izvan radnog odnosa.

## II.

Svaka osoba koja tijekom rada kod poslodavca ima uvid u osobne podatke ili ih prikuplja i obrađuje ili na drugi način sazna za osobne podatke neke osobe, dužna ih je čuvati na način da ih ne smije na bilo koji način dati ili dostaviti na korištenje ili na bilo koji drugi način učiniti dostupnima trećim (neovlaštenim) osobama te je dužna čuvati povjerljivost osobnih podataka koje je saznala u radnom odnosu ili u poslovnom/ugovornom odnosu kod poslodavca i nakon prestanka uvida i pristupa osobnim podacima.

Povreda prethodne odredbe predstavlja povredu iz radnog/ugovornog odnosa.

## III.

Ovaj Pravilnik se objavljuje na oglasnoj ploči poslodavca, te stupa na snagu osmoga dana od dana objave.

Ovaj Pravilnik će se nakon stupanja na snagu objaviti i na mrežnim stranicama poslodavca.



Ravnateljica

8 Marija Krajina, dr.med.

Potvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči poslodavca dana 17. svibnja 2018.



Ravnateljica:

Marija Krajina, dr.med.